

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
Протокол № 1 от 16 апреля 2013 года

УТВЕРЖДЕН
С изменениями
Внеочередным общим собранием членов
Протокол № 1/17 от «24» января 2017 года

Устав

Национальной ассоциации

экспертов в области первичных

иммунодефицитов

г. Москва
2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Национальная ассоциация экспертов в области первичных иммунодефицитов**, является некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольного объединения физических лиц в целях представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов, для достижения общественно полезных, а также иных не противоречащих действующему законодательству и имеющих некоммерческий характер целей.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке – **Национальная ассоциация экспертов в области первичных иммунодефицитов**.

1.4. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – **НАЭПИД**.

1.5. Место нахождения Ассоциации: г. Москва.

1.6. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации согласно законодательству Российской Федерации, не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли и распределения ее между членами Ассоциации.

Ассоциация вправе открывать счета, в том числе валютный, в банках и других кредитных организациях.

1.7. Учредительным документом Ассоциации является Устав. Требования Устава обязательны для исполнения органами управления и членами Ассоциации.

1.8. Ассоциация для достижения своих целей имеет право от своего имени заключать договоры, а также приобретать имущественные и иные права, исполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.9. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

1.10. Ассоциация создается на неопределенный срок.

1.11. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории как Российской Федерации, так и других стран, может быть учредителем хозяйственных обществ, осуществляющих приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей Ассоциации. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на приносящую доход деятельность Ассоциации.

1.12. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать либо участвовать в других юридических лицах, вступать в ассоциации и союзы.

1.13. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных и иных органов, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, не допускается.

1.14. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание местонахождения Ассоциации. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, зарегистрированную в установленном законом порядке.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основной целью деятельности Ассоциации является объединение специалистов, в области первичных иммунодефицитов, работающих в области научной, и клинической иммунологии для обеспечения оптимального развития и внедрения в практику в России

современных методов диагностики, лечения и профилактики иммунологических заболеваний у детей и взрослых, а также реабилитационных программ и программ паллиативного лечения.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

- создание и ведение регистра больных первичными иммунодефицитами;
- содействие созданию благоприятных условий развития современных методов диагностики и лечения иммунологических заболеваний у детей и взрослых, а также реабилитационных программ и программ паллиативного лечения;
- содействие внедрению непрерывного постдипломного образования специалистов, работающих в детской иммунологии/аллергологии, внедрению новых образовательных технологий, формирование комиссий по аттестации;
- участие в международных мероприятиях по обмену опытом в области здравоохранения, вступление в мультицентровые исследования, как в условиях РФ, так и с клиниками зарубежных стран с целью улучшения результатов лечения иммунологических заболеваний у детей и взрослых, а также реабилитационных программ и программ паллиативного лечения, содействие разработке и реализации медицинских, социальных, образовательных проектов, программ, иных мероприятий, направленных на улучшение диагностики и терапии иммунологических заболеваний у детей и взрослых
- содействие в организации специализированной помощи в субъектах РФ, направление своих экспертов в регионы для развития как специализированной службы в целом, так и отдельных ее направлений;
- содействие внедрению в обществе гуманистического отношения к пациентам, больным иммунодефицитными заболеваниями и их семьям, помощь в защите их прав и законных интересов;
- содействие созданию и обеспечению условий безусловной доступности всех видов медицинской помощи, предусмотренных законодательством Российской Федерации, пациентам, страдающим иммунодефицитными состояниями;
- участие в проведении проверок и экспертиз в отношении спорных случаев в области детской иммунологии/аллергологии на досудебном этапе и, при необходимости, представление интересов членов Ассоциации, а также пациентов и членов их семей сторон в суде;
- борьба против использования в области иммунологии/аллергологии методов диагностики и лечения, не отвечающих принятым международным стандартам, требованиям безопасности, не прошедших необходимых клинических исследований;
- содействие научным исследованиям в области клинической и базисной иммунологии;
- содействие в организации стажировки специалистов в клиниках РФ и за рубежом; содействие проведению мониторинга, социологических опросов, сбору и обработке статистической информации;
- осуществление издательской деятельности в установленном законодательством порядке, в том числе выпуск и реализация информационной литературы, периодических и научно-методических изданий;

2.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Ассоциация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности земельные участки и другое не ограниченное в обороте и не изъятое из оборота имущество.

3.2. Ассоциация самостоятельно распоряжается принадлежащим ей имуществом, включая финансовые средства.

3.3. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц.

3.4. Основными направлениями использования имущества Ассоциации являются:

- обеспечение выполнения уставных целей Ассоциации;
- обеспечение функционирования органов управления Ассоциации.

3.5. Источниками образования имущества Ассоциации являются:

- 1) вступительные, ежегодные и целевые членские взносы;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 4) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- 5) другие не запрещенные законом поступления.

3.6. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на проведение Общих собраний членов Ассоциации, содержание и функционирование органов управления Ассоциации и обеспечение деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом.

3.7. Целевые членские взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и порядок уплаты членами Ассоциации целевых членских взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

3.8. Размер и порядок уплаты членами Ассоциации членских взносов устанавливается Общим собранием членов Ассоциации, и может быть изменен только решением Общего собрания членов Ассоциации.

3.9. Ассоциация использует имущество, переданное ей членами Ассоциации и может арендовать имущество для осуществления своей деятельности, в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

3.10. Имущество Ассоциации должно использоваться исключительно для реализации уставных целей Ассоциации и распределению между членами Ассоциации или иными лицами не подлежит.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ АССОЦИАЦИИ

4.1. Органами Ассоциации являются:

- высший руководящий орган Ассоциации – Общее собрание членов Ассоциации;
- постоянно действующий коллегиальный орган Ассоциации - Правление;
- единоличный исполнительный орган Ассоциации – Председатель правления.

5. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее по тексту «Общее собрание»).

5.2. Юридические лица, являющиеся членами Ассоциации осуществляют свое участие в собрании через своего уполномоченного представителя. Каждому члену Ассоциации при голосовании принадлежит - 1 (один) голос.

5.3. Общее собрание собирается не реже одного раза в год (годовое собрание), либо по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания (внеочередные собрания). Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

5.4. Годовое Общее собрание созывается не реже одного раза в год по решению

Председателя правления Ассоциации. Председатель правления обязан оповестить всех членов Ассоциации о созыве годового Общего собрания не позднее, чем за тридцать дней до намеченного срока проведения Общего собрания заказными письмами, телефаксами или телеграммами с уведомлением об их вручении адресату.

5.5. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Правления Ассоциации;
- Председателя правления Ассоциации;

- Не менее, чем 50% членов Ассоциации. В том случае, если внеочередное Общее собрание созывается по требованию не менее чем 50% членов Ассоциации, указанные лица обязаны обратиться к Председателю правления с письменным требованием о созыве Общего собрания. Председатель правления обязан в течение 20 дней с момента получения данного требования рассмотреть вопрос и принять решение о созыве Общего собрания.

5.6. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

5.7. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- 5.7.1. Утверждение Устава Ассоциации, внесение изменений в Устав;
- 5.7.2. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 5.7.3. Образование постоянно действующего коллегиального органа управления - Правления Ассоциации, а также досрочное прекращение его полномочий;
- 5.7.4. Избрание единоличного исполнительного органа – Председателя правления Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
- 5.7.5. Утверждение годового отчета Ассоциации и годового бухгалтерского баланса;
- 5.7.6. Утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
- 5.7.7. Создание филиалов и открытие представительств Ассоциации;
- 5.7.8. Принятие решений о создании юридических лиц и участии Ассоциации в других юридических лицах;
- 5.7.9. Реорганизация и ликвидация Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 5.7.10. Определение размера, форм, видов, порядка и сроков внесения вступительного, членских, целевых и иных взносов;
- 5.7.11. Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законодательством Российской Федерации;
- 5.7.12. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора);
- 5.7.13. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов.

Общее собрание вправе решать любые другие вопросы деятельности Ассоциации, если право такого решения не будет передано другим органам Ассоциации.

5.8. Решение вопросов, указанных в пункте 5.7. настоящего Устава, относится к исключительной компетенции Общего собрания.

5.9. Решения Общего собрания по вопросам, указанным в пункте 5.7. принимаются не менее, чем 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

5.10. Общее собрание является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

5.11. Решения Общего собрания по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов членов присутствующих на Общем собрании.

6. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

6.1 Постоянно действующим коллегиальным органом Ассоциации является Правление, осуществляющий текущее руководство деятельностью Ассоциации в период между созывами Общего собрания.

6.2. Быть избранными в состав Правления Ассоциации могут физические лица - члены Ассоциации либо представители юридических лиц - членов Ассоциации.

6.3. К компетенции Правления Ассоциации относится решение всех вопросов руководства текущей деятельностью Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Председателя правления Ассоциации, в том числе:

- утверждение положений о филиалах и представительствах Ассоциации;
- утверждение размеров вступительного, ежегодного и целевых членских взносов;
- принятие в члены Ассоциации и утверждение решения о выходе из Ассоциации;
- ведение реестра членов Ассоциации;
- утверждение повестки дня Общего собрания Ассоциации;
- одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, за исключением сделок, в отношении которых имеется заинтересованность одновременно всех членов Правления Ассоциации;
- созыв, организация проведения очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации;
- организация выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации;
- доведение до сведения членов Ассоциации решений органов управления Ассоциации и контроль за их выполнением;
- распоряжение имуществом Ассоциации в пределах компетенции Правления Ассоциации.

6.4. Члены Правления избираются Общим собранием членов Ассоциации по представлению Председателя правления Ассоциации сроком на 5 (пять) лет. Правление Ассоциации избирается в количестве не менее 2 (двух) человек.

7. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ

7.1. Председатель правления является единоличным исполнительным органом Ассоциации.

7.2. Председатель правления избирается по решению Общего собрания, сроком на 5 (пять) лет с правом переизбрания на новый срок. Председатель Правления подотчетен Общему собранию.

Председатель правления Ассоциации без доверенности осуществляет действия от имени Ассоциации, подписывает документы, заключает сделки в пределах своей компетенции, представляет интересы Ассоциации перед всеми органами и организациями по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности Ассоциации, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в кредитных организациях расчетные и другие счета, распоряжается имуществом Ассоциации, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Ассоциации.

7.3. К компетенции Председателя правления относятся:

- Материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации в пределах средств Ассоциации;
- Привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;

- Представление Общему собранию ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
- Утверждение структуры управления деятельностью Ассоциации, штатного расписания и должностных обязанностей;
- Контроль за исполнением решений, принятых Общим собранием и Правлением Ассоциации;
- Решение кадровых и других вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации;
- Председатель Правления организует сбор и проведение заседаний Правления Ассоциации.
- Иные вопросы, не отнесенные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации;

7.4. Члены Ассоциации не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность исполнительных органов Ассоциации, в том числе давать обязательные указания о заключении конкретных сделок, найме и увольнении работников и т.п., если такие полномочия не предоставлены членам Ассоциации, действующим законодательством РФ или настоящим Уставом.

8. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Членами Ассоциации могут быть полностью дееспособные граждане, работающие в области диагностики и лечения иммунологических заболеваний, а также специалисты смежных специальностей, научные сотрудники, работающие в области фундаментальных исследований в области иммунологии, психологи и социальные работники, разделяющие цели Ассоциации, выполняющие требования настоящего Устава, принимающие непосредственное участие в работе Ассоциации.

8.2. Членами Ассоциации являются Учредители (которые автоматически становятся членами Ассоциации после государственной регистрации), а также принятые Правлением новые члены Ассоциации, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

8.3. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

8.4. Прием нового члена Ассоциации осуществляется Правлением Ассоциации на основании поданного им заявления на имя Председателя Правления Ассоциации.

8.5. Новый член Ассоциации обязан внести вступительный и ежегодный взносы в течение десяти рабочих дней с момента принятия решения о приеме его в члены Ассоциации.

8.6. В приеме в члены Ассоциации может быть отказано.

8.7. Выход члена Ассоциации из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Председателя Правления Ассоциации.

8.8. В случае неуплаты предусмотренных взносов член Ассоциации может быть исключен из состава членов Ассоциации по решению остающихся членов Ассоциации.

8.9. Членские взносы в случае выхода из Ассоциации возврату не подлежат.

8.10. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушающий принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своим действием или бездействием работе Ассоциации, может быть исключен из него по решению остающихся членов Ассоциации.

8.11. Член Ассоциации, исключенный из него, имеет право на получение части имущества Ассоциации или стоимости этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного им в собственность Ассоциации, за исключением членских взносов.

9. ОТЧЕТНОСТЬ В АССОЦИАЦИИ

9.1. Ассоциация осуществляет учет результатов работы, ведет оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке и в соответствии с нормами, установленными законодательством Российской Федерации.

9.2. Ассоциация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.3. Ассоциация несет ответственность за сохранность своих документов (управленческих, финансовых и хозяйственных, по личному составу и др.).

10. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

10.1. Членами Ассоциации могут быть полностью дееспособные граждане, работающие в области диагностики и лечения иммунологических заболеваний, а также специалисты смежных специальностей, научные сотрудники, работающие в области фундаментальных исследований в области иммунологии, психологи и социальные работники, разделяющие цели Ассоциации, выполняющие требования настоящего Устава, принимающие непосредственное участие в работе Ассоциации.

10.2. Членами Ассоциации являются Учредители, а также вступившие в Ассоциацию после ее государственной регистрации юридические и физические лица, разделяющие цели Ассоциации, признающие настоящий Устав, и готовые принимать активное участие в её деятельности.

Основными критериями для приема в Ассоциацию являются надежная деловая репутация, приверженность нормам деловой этики и готовность к конструктивному сотрудничеству.

10.3. Члены Ассоциации после вступления в Ассоциацию сохраняют свою юридическую и экономическую самостоятельность и обладают тем же объемом прав, что и до вступления в Ассоциацию.

11. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

11.1. Все члены Ассоциации имеют равные права и исполняют равные обязанности в связи с участием в Ассоциации.

11.2. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, ее планах и программах, о расходовании финансовых средств Ассоциации;
- пользоваться преимущественным правом участия в проводимых Ассоциацией мероприятиях;
- финансировать и кредитовать на выгодных для себя условиях проекты и программы, принимаемые Ассоциацией;
- представлять интересы Ассоциации в иностранных некоммерческих и коммерческих организациях по поручению Общего собрания;
- вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимися предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
- пользоваться в первоочередном порядке услугами, предоставляемыми Ассоциацией на безвозмездной основе, указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;
- пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации, а также результатами деятельности Ассоциации;

- выйти из состава Ассоциации.

11.3. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и других актов, принятых органами Ассоциации в рамках их компетенции;

- учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при решении задач Ассоциации;

- уважать интересы других членов Ассоциации, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений;

- своевременно вносить вступительные, ежегодные и целевые членские взносы в порядке и размерах, предусмотренных настоящим Уставом и положением о членских взносах;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом.

11.4. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально размеру своего вступительного членского взноса при недостатке имущества Ассоциации для удовлетворения требований ее кредиторов.

11.5. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием деятельности Ассоциации, может быть исключен из нее по решению остающихся членов Ассоциации.

12. ПОРЯДОК ПРИЕМА В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОД ИЗ НЕЕ

12.1. Порядок приема в члены Ассоциации:

12.1.1. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется по решению Общего собрания.

12.1.2. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании его заявления, поданного Председателю правления Ассоциации, а также предоставления ему рекомендаций двух действующих членов Ассоциации.

12.1.3. После получения заявления и рекомендаций, Председатель правления Ассоциации осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах. По результатам проверки представляет выше указанные документы Общему собранию для принятия решения о приеме нового члена в Ассоциацию.

12.1.4. Решение о приеме нового члена в Ассоциацию принимается Правлением..

12.1.5. С момента принятия решения Правлением новый член считается принятым в Ассоциацию и обязан уплатить вступительный членский взнос.

12.1.6. После внесения на счет Ассоциации вступительного членского взноса, новый член Ассоциации приобретает предусмотренные и настоящим Уставом права и обязанности члена Ассоциации.

12.1.7. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

12.2. Порядок выхода и исключения членов Ассоциации:

12.2.1. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года. В этом случае вышедший из Ассоциации член несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода из Ассоциации. Член Ассоциации, намеренный выйти из нее, направляет Председателю правления Ассоциации заявление о выходе из Ассоциации. Председатель правления обязан в течение двух месяцев с момента получения вышеуказанного заявления рассмотреть его и уведомить остальных членов Ассоциации о выходе члена Ассоциации.

12.2.2. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению остающихся членов Ассоциации в случаях и в порядке, которые установлены настоящим Уставом в следующих

случаях:

- осуществления действий, противоречащих целям Ассоциации;
- несоблюдения положений настоящего Устава;
- невыполнения обязанности по уплате ежегодных и целевых членских взносов в течение трех месяцев с момента истечения срока уплаты, установленного Положением об уплате членских взносов или решением Общего собрания об уплате членских взносов;
- если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.

12.2.3. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации, уплаченные вступительные, ежегодные и целевые членские взносы, а также другое переданное Ассоциации имущество, за исключением имущества, переданного в аренду, не возвращаются.

12.2.4. При исключении из членов Ассоциации, полномочия членов прекращаются.

12.3. Членские взносы:

12.3.1. Члены Ассоциации уплачивают вступительные, ежегодные и целевые членские взносы.

12.3.2. При создании Ассоциации размер, порядок и сроки уплаты вступительных членских взносов определяется Положением о членских взносах.

12.3.3. Размер, порядок и сроки внесения вступительного членского взноса после учреждения Ассоциации устанавливается на основании решения Общего собрания о приеме нового члена в Ассоциацию.

12.3.4. Размер, порядок и сроки внесения ежегодных членских взносов устанавливается Положением об уплате членских взносов, утверждаемым решением Общего собрания.

12.3.5. По решению Общего собрания на членов Ассоциации может быть возложена обязанность по уплате целевых членских взносов. Порядок, сроки и размер уплаты целевых членских взносов определяется на основании решения Общего собрания.

12.3.6. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на обеспечение функционирования органов управления Ассоциации, выплаты вознаграждения и компенсаций работникам Ассоциации, на проведение Общих собраний, финансирование утвержденных Общим собранием проектов и мероприятий.

12.3.7. Целевые членские взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым планом.

12.3.8. Членские взносы уплачиваются денежными средствами. По решению Общего собрания членские взносы могут быть оплачены имуществом или имущественными правами.

12.3.9. Члены Ассоциации обязаны уплачивать членские взносы в течение всего срока членства в Ассоциации.

13. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

13.1. Филиалом Ассоциации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все ее функции или их часть.

13.2. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляющее интересы Ассоциации и осуществляющее их защиту.

13.3. Филиал и Представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Ассоциации и действуют на основании утвержденного Общим собранием Положения.

13.4. Филиал и Представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавшая их Ассоциация.

13.5. Руководители Филиала и Представительства назначаются Председателем правления Ассоциации и действуют на основании выданной им доверенности.

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

14.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Ассоциация по решению Общего собрания членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд, в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.2. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с законодательством Российской Федерации ее правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в библиотеку или архив, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в библиотеку или архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации, в соответствии с требованиями архивных органов.

14.3. Ликвидация Ассоциации производится по решению ее Общего собрания или органа юридического лица, уполномоченного на то учредительным документом и по решению суда.

14.4. Общее Собрание или орган, принявший решение о ликвидации назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

14.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

14.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

14.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации.

14.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации.

14.9. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, направляется в соответствии с учредительными документами Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

14.10. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация считается прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

15.2. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Ассоциации.

15.3. Изменения в Устав утверждаются решением Общего собрания и подлежат

государственной регистрации.

15.4. Государственная регистрация изменений в Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

15.5. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.